



УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ
АНЖЕРО-СУДЖЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

ПО ОСНОВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

от « 13 » января 20 14 г. № 001

г. Анжеро-Судженск

*Об утверждении муниципального задания на 2014 год
МБОУ ДОД «ДМШ № 19»*

Во исполнение Федерального закона № 83-ФЗ от 08.05.2010 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и на основании постановлений администрации Анжеро – Судженского городского округа от 07.10.2011г № 1062 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» и от 25.11.2011г № 1268 «Об утверждении базового (отраслевого) перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Анжеро-Судженского городского округа»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить муниципальное задание для муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Анжеро – Судженского городского округа «Детская музыкальная школа № 19» на оказание муниципальных услуг в 2014 году и плановый период 2015 и 2016 годов.

2. Директору муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Анжеро – Судженского городского округа «Детская музыкальная школа № 19» Киневой Л.С. оказывать муниципальные услуги населению города согласно утвержденного муниципального задания.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2014 года.

4. Разместить настоящий приказ в сети Интернет на официальных сайтах городского округа www.anzhero.ru, на странице «Культура» <http://www.anzhero.ru/pages/culture/index.asp?Id=133> и www.bus.gov.ru.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера Централизованной бухгалтерии управления культуры Н.И.Докучаевой.

Начальник управления



Т.И. Гриченко



Утверждаю:
Начальник управления культуры
Т.И. Гриченко

Утверждено приказом управления культуры администрации
Анжеро – Судженского городского округа от 13.01.2014г. №001

«Об утверждении муниципального задания для муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования детей Анжеро – Судженского городского округа
«Детская музыкальная школа № 19»
на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

МБОУ ДОД «ДМШ №19»
(наименование муниципального учреждения)

на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

Часть 1

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги **Услуга по реализации программ по дополнительному образованию детей в детских музыкальных и художественных школах**

2. Потребители муниципальной услуги Лица (дети) в возрасте 6- 18 лет, обладающие комплексом музыкальных данных

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2012 год	текущий финансовый год 2013 год	очередной финансовый год 2014 год	1-й год планового периода 2015 год	2-й год планового периода 2016 год	
Контингент учащихся на начало года	Чел.		222	239	225	225	225	Приказы учреждения по движению контингента учащихся. Отчет ДМШ-1
Прием учащихся	Чел.		69	50	50	50	50	
Выпуск учащихся	Чел.		19	32	35	35	35	
Отсев	Чел.		33	32	15	15	15	
Контингент учащихся на конец года	Чел.		239	225	225	225	225	

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование	Единица	Значение показателей объема муниципальной услуги
--------------	---------	--

показателя	измерения	отчетный финансовый год 2012 год	текущий финансовый год 2013 год	очередной финансовый год 2014 год	1-й год планового периода 2015 год	2-й год планового периода 2016 год	Источник информации о значении показателя
1. Количество обучающихся (на конец года)	Чел.	239	225	225	225	225	Приказы учреждения по движению контингента учащихся, отчет 1 ДМШ

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- а) Конституция Российской Федерации;
- б) Трудовой кодекс Российской Федерации;
- в) Гражданский кодекс Российской Федерации;
- г) закон «Об образовании» Российской Федерации;
- д) Конвенция о правах ребенка;
- е) Федеральный закон от 09.10.1992 г. №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- ж) Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации»
- з) Указ президента Российской Федерации от 31.12.1993 г. № 2334 «О дополнительных гарантиях прав граждан на информацию»;
- и) Закон кемеровской области от 14.02.2005 г. № 26-13 «О культуре»;
- к) Устав муниципального образования «Анжеро-Судженский городской округ»;
- л) Постановление администрации Анжеро-Судженского городского округа от 25 ноября 2011 г. № 1268 «Об утверждении базового (отраслевого) перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Анжеро-Судженского городского округа;
- м) иные действующие нормативные правовые акты администрации Анжеро-Судженского городского округа.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Содержание информации	Частота обновления информации
1. информационные стенды	Местонахождение учреждения, режим работы, афиша	По мере поступления новой информации
2. размещение рекламных, информационных объявлений в справочных изданиях	Местонахождение учреждения, состав оказываемой муниципальной услуги, контактные телефоны	По мере поступления новой информации
3. размещение рекламных и информационных объявлений в СМИ	Информация о концертных и других мероприятиях, о приеме учащихся	За 4-5 дней до мероприятия
4. Телефонная справка	Сотрудники учреждения предоставляют необходимую информацию потребителям по телефону об оказываемой муниципальной услуге	По требованию
5. Информация при личном общении	Сотрудники дают потребителю необходимую информация и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По требованию
6. Информация в сети Интернет	На официальном сайте учреждения (http://dmsh19@yandex.ru) информация об учреждении, сотрудниках, контактные телефоны, историческая справка, сведения о выпускниках, афиша мероприятий.	По мере изменения данных.

5. Основание для досрочного прекращения муниципального задания.

- а) ликвидация учреждения;
- б) реорганизация учреждения;
- в) перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по выполнению муниципальной работы;
- г) исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ);
- д) иные основания, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность
1. внешний контроль за полнотой и качеством исполнения муниципального задания в форме камеральной проверки отчётности	По мере поступления отчётности о выполнении муниципального задания
2. контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом и графиком проведения выездных проверок. По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)
3 Предоставление информации в рамках мониторинга деятельности муниципальных учреждений, подведомственных Управлению культуры администрации Анжеро – Судженского городского округа	ежемесячно

7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

7.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1.					
2.					

7.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Ежеквартально в срок до 10 числа месяца следующего за отчётным кварталом,- отчёт по показателям, характеризующим объём муниципальной работы

7.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей объёма выполнения муниципальной работы

8. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания