

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Управление культуры администрации Анжеро-
Судженского городского округа

(наименование органа, осуществляющего функции
и полномочия учредителя)

начальник
управления

(должность)

(подпись)

И.Л. Мершина

(расшифровка подписи)

11 января 20 21 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

08

на 20 21 год и на плановый период 20 22 и 20 23 годов

Наименование муниципального учреждения _____
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Анжеро-Судженского городского округа
«Музыкальная школа №19»
Виды деятельности муниципального учреждения _____
образование в области культуры
Вид муниципального учреждения _____ бюджетное учреждение

(указывается вид муниципального учреждения
из базового (отраслевого) перечня)

| | Коды |
|--------------------------|------------|
| Форма по ОКУД | 0506001 |
| Дата по сводному реестру | 11.01.2021 |
| По ОКВЭД | 85.41.2 |
| По ОКВЭД | |
| По ОКВЭД | |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Реализация дополнительных общеразвивающих программ

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____
Физические лица

Уникальный номер
по базовому
(отраслевому) перечню

11Г42001000
30070100710
0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
|---|---|---|--|---|---------------------------|--|---------------------------|-----|---|--|--|
| | категория потребителей (наименование показателя) | виды образовательных программ (наименование показателя) | направленность образовательной программы (наименование показателя) | Формы образования и формы реализации образовательных программ (наименование показателя) | (наименование показателя) | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 20 <u>21</u> год (очередной финансовый год) | 20 <u>22</u> год (1-й год планового периода) | 20 <u>23</u> год (2-й год планового периода) |
| | | | | | | | наименование | код | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 327040000131056380411Г42001000300701007100102 | не указано | не указано | не указано | очная | | 001.Контингент учащихся | Человек | 792 | 180 | 190 | 200 |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
|---|---|-------------------------------|--|---|-------------------------|--|--------------|--------------------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------------|--|---------------------------------------|--|
| | категория потребителей | виды образовательных программ | направленность образовательной программы | Формы образования и формы реализации образовательных программ | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 20 21 год (очередной финансовый год) | 20 22 год (1-й год планового периода) | 20 23 год (2-й год планового периода) | 20 21 год (очередной финансовый год) | 20 22 год (1-й год планового периода) | 20 23 год (2-й год планового периода) | |
| | | | | | | наименование | код | | | | | | | |
| (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | |
| 327040000131056380411Г42001000300701007100102 | не указано | не указано | не указано | очная | | 001. | Человеко-час | 539 | 38200 | 40000 | 41800 | | | |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ ""Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации""; Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ ""Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации""; Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ ""Об образовании в Российской Федерации""

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|--|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. информационные стенды | Местонахождение учреждения, режим работы, афиша | По мере поступления новой информации |
| 2. размещение рекламных, информационных объявлений в справочных изданиях | Местонахождение учреждения, состав оказываемой муниципальной услуги, контактные телефоны | По мере поступления новой информации |
| 3. размещение рекламных и информационных объявлений в СМИ | Информация о концертных и других мероприятиях, о приеме учащихся | За 4-5 дней до мероприятия |
| 4. Телефонная справка | Сотрудники учреждения предоставляют необходимую информацию потребителям по телефону об оказываемой муниципальной услуге | По требованию |
| 5. Информация при личном общении | Сотрудники дают потребителю необходимую информацию и разъяснения об оказываемой муниципальной услуге | По требованию |
| 6. Информация в сети Интернет | На официальном сайте учреждения информация об учреждении, сотрудниках, контактные телефоны, историческая справка, сведения о выпускниках, афиша мероприятий. | По мере изменения данных. |